

Preparación Examen Convocatoria 437 Departamento del Valle Comisión Nacional del Servicio Civil

Corporación de Estudios Tecnológicos del Norte del Valle
COTECNOVA



Proceso de Selección o Concurso - CNSC

1. Convocatoria y divulgación
2. Adquisición de Derechos de participación e inscripciones
3. Verificación de requisitos mínimos
4. Aplicación de Pruebas
 - 4.1 Pruebas de competencias básicas
 - 4.2 Pruebas de competencias funcionales
 - 4.3 Pruebas de competencias comportamentales
 - 4.4. Valoración de antecedentes
5. Conformación de listas de elegibles

CNSC - 20181000004896 Del 14-09-2018. "Por el cual se compilan los acuerdos 20171000000286 y 20181000001186 que regulan las reglas del Concurso abierto de méritos para proveer definitivamente los empleos públicos de carrera administrativa.

Proceso de Selección o Concurso - CNSC

1. Convocatoria y divulgación
2. Adquisición de Derechos de participación e inscripciones

Asesor:	1
Profesional:	54
Técnico:	78
Asistencial:	51
TOTAL:	184

Preparación para las pruebas

3. Verificación de requisitos mínimos

4. Aplicación de Pruebas

4.1 Pruebas de competencias básicas

4.2 Pruebas de competencias funcionales

4.3 Pruebas de competencias comportamentales

4.4. Valoración de antecedentes

Ciudades de aplicación de pruebas:



Cali



Tuluá



Cartago

Preparación para las pruebas

Competencias básicas: Evalúa en general los niveles de dominio sobre los saberes básicos y/o aptitudes que un servidor público al servicio del Estado y para un empleo específico, debe conocer y tener.

Competencias funcionales: Está destinada a evaluar y calificar lo que debe estar en capacidad de hacer el aspirante, es decir, la capacidad para ejercer un empleo público específico y se define con base en el contenido funcional del mismo. Permite establecer, además del conocimiento, la relación entre el saber y la capacidad de integración y aplicación de dichos conocimientos en un contexto laboral.

Competencias comportamentales: Está destinada a obtener una medida de las variables psicológicas personales de los aspirantes, así como a evaluar las competencias requeridas para el desempeño de los empleos en relación con las habilidades, aptitudes y responsabilidades establecidos por la ALCALDÍA DE CARTAGO, a la luz de su cultura organizacional, sus principios y valores institucionales, así como lo dispuesto en los Artículos 2.2.4.6 a 2.2.4.8 del Decreto 1083 de 2015.

Preparación para las pruebas

4. Aplicación de Pruebas

PRUEBAS	CARÁCTER	PESO PORCENTUAL	PUNTAJE APROBATORIO
Competencias Básicas	Eliminatorio	20%	65,00
Competencias Funcionales	Eliminatorio	45%	65,00
Competencias comportamentales	Clasificatorio	20%	No Aplica
Valoración de Antecedentes	Clasificatorio	15%	No Aplica
TOTAL		100%	

Modulo 1

Constitución Política

Derecho Administrativo



Modulo 2

Código Disciplinario Único – Ley 734/2002
Inhabilidades e incompatibilidades



Modulo 3

Contratación Estatal

Estatuto Anticorrupción



Modulo 4

Finanzas Públicas

Presupuesto Público



Modulo 5

Proyectos Públicos

Participación Ciudadana



Modulo 6

Planeación y Ordenamiento Territorial

Modelo Integrado de Planeación y Gestión



Modulo 7

Archivo y Conservación Documental

Entidades Estatales

Sistemas de Información del Estado



Modulo 8

Estructura del Estado

Régimen Municipal y Departamental



horarios

Viernes: 6:30 p.m a 10:30 pm

Sábados: 8:00 a.m a 12:00 m

calendario

	Modulo 1	Modulo 2	Modulo 3	Modulo 4	Modulo 5	Modulo 6	Modulo 7	Modulo 8
Noviembre	23 y 24	30						
Diciembre		01						
Enero			18 y 19	25 y 26				
Febrero					01 y 02	8 y 9	15 y 16	22 y 23

Costos

Requisitos:

- Fotocopia de cédula ampliada
- Genere y descargue su recibo de pago: <http://www.recibo.cotecnova.edu.co/>
- Diligencie el formulario de inscripción: https://www.cotecnova.edu.co/wp-content/uploads/2018/11/inscripcion_cursos_v3.doc

Inscripción: \$10.000

Inversión:

Opción 1:

Pago por módulo:

\$50.000 c/u

Opción 2:

Pago de contado:

\$350.000



Corporación de Estudios Tecnológicos del Norte del Valle

www.cotecnova.edu.co